

සැ.යු. වාරිකාවේ යෙදෙන දින 14 කට ප්‍රථම අදාල ලියවිලි සහිත ගොනුව කලාප අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ වෙත හෝ කොට්ඨාස අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

**අධ්‍යාපන වාරිකාවක් සඳහා අවසර ලබා ගැනීමේ ඉල්ලුම් පත්‍රය**

01. විද්‍යාලයේ නම : .....  
 ලිපිනය : .....  
 දුරකථන අංකය : .....
02. වාරිකාවේදී නැරඹීමට/අධ්‍යනයට බලාපොරොත්තු වන වැදගත් ස්ථාන/සුවිශේෂ ක්‍රියාවලි අනු පිළිවෙලින්  
 i. .... ii. ....  
 iii. .... iv. ....  
 v. .... vi. ....
03. i. මෙම වාරිකාව පිටත් වන දිනය : ..... වේලාව පෙ.ව./ප.ව. ....  
 ii. ආපසු එන දිනය : ..... වේලාව පෙ.ව./ප.ව. ....  
 iii. වාරිකාවේදී ගමන් කිරීමට අපේක්ෂිත මුළු දුර ප්‍රමාණය කි.මී. : .....  
 iv. වාරිකාව සඳහා ගතවේයයි අපේක්ෂිත සම්පූර්ණ කාලය පැය : .....  
 v. වාරිකාව සඳහා සිසුවකුගෙන් අය කිරීමට අපේක්ෂිත මුදල රු. : .....
04. i. වාරිකාවට සහභාගිවීමට අපේක්ෂිත ශිෂ්‍ය ශිෂ්‍යාවන්ගේ දෙමාපිය/භාරකරුවන්ගෙන් ඒ සඳහා කැමැත්ත ලිඛිතව ලබාගෙන තිබේද? : .....  
 ii. වාරිකාව පිළිබඳව ශිෂ්‍ය ශිෂ්‍යාවන්ගේ දෙමාපිය/භාරකරුවන් දැනුවත් කොට තිබේද? : .....  
 iii. වාරිකාව අවසන්කොට පැමිණීමේදී ශිෂ්‍ය ශිෂ්‍යාවන් නිවසට යැවීම සඳහා විධිමත් වැඩ පිළිවෙලක් යොදා තිබේද? .....
05. i. වාරිකාවේදී රාත්‍රියක් හෝ රාත්‍රී කිහිපයක් නවාතැනක නතර වන්නේද? .....  
 ii. රාත්‍රියක් හෝ රාත්‍රී කිහිපයක් නතර වන්නේනම් එසේ නතරවීමට අදහස් කරන ස්ථානයේ/ස්ථානවල පාලන පක්ෂයෙන්/පක්ෂවලින් නතරවීම සඳහා විධිමත් අවසර ලබා තිබේද? නවාතැන් ගැනීමට අවසර දෙනු ලබන්නේ රාජ්‍ය ආයතනයක පමණි. : .....  
 iii. ශිෂ්‍යයින්ට සහ ශිෂ්‍යාවන්ට වෙන් වෙන්ව නවාතැන් පහසුකම් සකස් කොට තිබේද? : .....
06. i. වාරිකාව සඳහා ප්‍රයෝජනයට ගන්නා බස් රථ සංඛ්‍යාව : .....  
 ii. ඒවායේ අයිතිකරුවන්ගේ නම/ආයතන : .....  
 .....  
 iii. එම වාහන වල ගමන් ගන්නා මගීන් සඳහා සම්පූර්ණ වගකීම සහිතව රක්ෂණය කර තිබේද? .....
07. වාහනයේ/වාහනවල ලියාපදිංචි අංකය/අංක : .....  
 .....



(ඇ) කොටස - දෙමව්පිය භාරකරුවන්

අනු අංකය	නම (මයා/මිය/මෙනවිය)	වයස	පුද්ගලික ලිපිනය

නැරඹීම සුවිශේෂ අධ්‍යාපනයට ඉහත වාරිකාව සැලසුම් කොට ඇත. ගුරු මහත්ම/මහත්මීන්ටත්, දෙමාපියන්ටත්, ශිෂ්‍ය ශිෂ්‍යාවන්ටත් වාහන සේවක පිරිස් වලටත් වගකීමෙන් යුක්තව කටයුතු කිරීමට උපදෙස් දෙමි.

මෙම වාරිකාව 2023.12.29 දිනැති 51/2023 අංකිත අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ චක්‍රලේඛයට අනුකූලව සංවිධානය කොට ඇත. වාරිකාව අවසන් වූ පසු වාරිකාවෙන් ලබාගත් අත්දැකීම් පිළිබඳව ගුරුවරුන්ගේ අධීක්ෂණය යටතේ සිසු සිසුවියන් විසින් සකස කළ සංක්ෂිප්ත වාර්තාවක් මා භාරයේ තබා ගැනීමට කටයුතු කරන බව දන්වා සිටිමි.

.....  
විදුහල්පතිගේ අත්සන හා නිලමුද්‍රාව

දිනය : .....

## කෙෂ්ත්‍ර අධ්‍යාපන වාරිකා අවසර ලබාගැනීමේ ඉල්ලුම් පත්‍රය

(සාමාන්‍ය අධ්‍යාපන වාරිකාවලට අදාළ ඉල්ලුම් පත්‍රය හා ලිපිලේඛන සමඟ ඉදිරිපත් කළ යුතුය)

01. පාසලේ නම : .....

02. කෙෂ්ත්‍ර අධ්‍යාපන වාරිකාවට අදාළ විෂයය හා/හෝ විෂය සමගාමී ක්‍රියාකාරකම් ගැන විස්තරය

විෂය ඒකක/පාඩම විෂයය සමගාමී ක්‍රියාකාරකම්	කෙෂ්ත්‍ර වාරිකාවට සම්බන්ධව ගවේෂණ, අධ්‍යයන නිරීක්ෂණ හා ස්ථාන පිළිබඳ විස්තර

03. විෂයය භාර ආචාර්යවරයාගේ හෝ විෂයය ප්‍රධාන ආචාර්යවරයාගේ නිරීක්ෂණ සටහන් : .....

.....  
 .....  
 .....

.....

අත්සන

04. අධ්‍යාපන සංවර්ධන සහකාර/නියෝජ්‍ය විදුහල්පතිගේ නිරීක්ෂණ සටහන් : .....

.....  
 .....  
 .....

.....

අත්සන

05. විදුහල්පතිගේ නිරීක්ෂණ සටහන් : .....

.....  
.....  
.....

.....

අත්සන

06. විෂයය භාර ගුරු උපදේශක හෝ විෂයය භාර අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂගේ නිර්දේශය : .....

.....  
.....  
.....

.....

අත්සන

07. පළාත්/කලාප/කොට්ඨාස අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂගේ සටහන්/අනුමැතිය :

.....

අත්සන