

නි.අ.අ. (අධ්‍යාපන පරිපාලන),කොට්ඨාස අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ -ගම්පහ/අත්තනගල්ල/දොම්පෙ

පාසලේ නම : ශ්‍රේණිය :

වාරිකාව යෙදෙන දිනය :

වාරිකාව යෙදෙන ස්ථාන :

වාරිකාව අනුමැතිය සඳහා පහත වාරිකාවන් ඉදිරිපත් කර ඇත.

i	වාරිකාවේ අරමුණ හා සිසු සිසුවියන්ට වර්ධනය කරගත හැකි කුසලතා	
ii	වාරිකාවට අදාළ වන විෂයය හා විෂයය සමගාමී ක්‍රියාකාරකම්	
iii	සිසු සිසුවියන්ට ලබා දෙන පැවරුම් හෝ ක්‍රියාකාරකම්	
iv	අයවැය ඇස්තමේන්තුව	
v	සම්පූර්ණ ගමන් මාර්ගයේ දුර,එක් දිනක දී ගමන් කරන දුර හා අපේක්ෂිත ගමන් කාලය ඇතුළත් ගමන් මාර්ගය දැක්වෙන සිතියම	
vi	සහභාගී වන සිසු සිසුවියන්ගේ නාම ලේඛන ශ්‍රේණි හා ගැහැණු/පිරිමි බව අනුව	
vii	සහභාගී වන ගුරුවරුන්ගේ නාම ලේඛනය හා අදාළ රාජකාරිය විදුහල්පති විසින් පවරන ලද බවට ලිපිය	
viii	සහභාගී වන දෙමව්පියන්ගේ නාම ලේඛනය	
ix	දෙමාපිය අවසර ලිපි පාසලේ ගොනු ගත කර ඇති බවට විදුහල්පතිගේ සහතිකය	
x	වාරිකාවේ කාල සටහන සහ නරඹන ස්ථාන	
xi	දින එකකට වඩා වාරිකාවේ යෙදෙන්නේ නම්, නවාතැන් ගන්නා ස්ථාන, එම ස්ථාන වල ආරක්ෂාව හා යෝග්‍යතාව පිළිබඳ විදුහල්පතිගේ තහවුරුව	

xii. විදුහල්පති විසින් සත්‍ය පිටපත් බවට සහතික කල, වාරිකාවේ යෙදෙන කාල සීමාව තුළ බස් රථයේ/රථවලට වලංගු අදාළ පහත සහතික වල ඡායාස්ථ පිටපත් ඉදිරිපත් කර ඇත.

	බස් රථ අංක								
A	වලංගු ආදායම් බලපත්‍රය								
B	යෝග්‍යතා සහතිකය								
C	පරීක්ෂණ සහතිකය								
D	වලංගු රක්ෂණ සහතික								
E	රියදුරන්ගේ වලංගු රියදුරු බලපත්‍රය								
F	රිය සහයකරුවන්ගේ ජාතික හැඳුනුම්පත් පිටපත්								
G	මාර්ග බලපත්‍රය								
H	බස් රථයේ අයිතිකරු විසින් ඉදිරිපත් කරනු ලබන ගාස්තු පිළිබඳ ඇස්තමේන්තුව								
I	<u>වාරිකාව සඳහා යොදාගන්නේ ජනතාසන්නක ප්‍රවාහනසේවයේ බස් රථයක්නම්</u>								
	i. ඒ සඳහා මුදල් ගෙවා වෙන්කරවාගත් බවට අදාළ කුචිතාංසිය ii. යෝජිත බස් රථයේ ලියාපදිංචි අංකය,රියදුරු හා සහයක හා රථයේ යෝග්‍යතාවය සම්බන්ධ අදාළ බස් සමාගම නිකුත් කල ලිපිය								

නිර්දේශ කර ඉදිරිපත් කරමි.

දිනය :

.....
විදුහල්පති

